|  |  |
| --- | --- |
| **SERTIFIKASI PPIU YANG DIINGINKAN :** | |
| * **Sertifikasi Akreditasi A** | * **Sertifikasi Akreditasi B** |
| * **Sertifikasi Akreditasi C** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **STATUS PERMOHONAN SERTIFIKASI** | |
| * **Evaluasi Sertifikasi Awal** | * **Evaluasi Ulang ( Re-Sertifikasi )** |
| * **Pemindahan (Transfer) Sertifikasi (\*)** | * **Penambahan Atau Perubahan Lingkup / Peringkat Sertifikat** |
| ***CATATAN :***  *(\*) Khusus untuk Permohonan Pemindahan (Transfer) Sertifikasi, Pihak organisasi harus melampirkan laporan & bukti penyelesaian audit sertifikasi terakhir dari LSPPIU sebelumnya.* | |

|  |  |
| --- | --- |
| **SURAT PENGANTAR** | |
| **Surat pengantar sertifikasi dari Direktorat Jenderal Penyelenggaraan Haji dan Umrah Kementerian Agama** | |
| **Nomor Surat** |  |
| **Tanggal** |  |
| ***CATATAN :***  *Pihak organisasi harus melampirkan bukti* ***Surat Pengantar Sertifikasi*** *dari* ***Direktorat Jenderal Penyelenggaraan Haji dan Umrah Kementerian Agama.*** | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **INFORMASI ORGANISASI** | | | | |
| **Nama Organisasi**  ***(****sesuai legalitas)* |  | | | |
| **Alamat** |  | | | |
| **Kota** |  | **Provinsi** | |  |
| **Kode Pos** |  | **Negara** | |  |
| **Nomor Telp.** |  | **Faks** | |  |
| **Email** |  | **Website** | |  |
| **Wakil Manajemen** |  | **Jabatan** | |  |
| **Bentuk Bangunan** | * **Bertingkat** | | * **Tidak Bertingkat** | |
| **Jumlah Tenaga Kerja** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Orang** | | | |
| **Daftar Kantor Cabang**  ***(****Bila ada, mohon dilapirkan)* |  | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LEGALITAS HUKUM** | | | | | |
| **Akta Pendirian Perusahaan *(****memiliki kegiatan usaha dibidang keagamaan / perjalanan ibadah)* | Nomor Berlaku |  | : |  |  |
| Nama Notaris |  | : |  |  |
| Nomor Perubahan  *(bila ada perubahan)* |  | : |  |  |
| Nama Notaris  *(bila ada perubahan)* |  | : |  |  |
| **Identitas pemilik saham, komisaris dan direksi yang tercantum dalam akta notaris sebagai warga negara Indonesia yang beragama islam** | Nama Lengkap |  | : |  |  |
| NIK |  | : |  |  |
| Nama Lengkap |  | : |  |  |
| NIK |  | : |  |  |
| Nama Lengkap |  | : |  |  |
| NIK |  | : |  |  |
| Nama Lengkap |  | : |  |  |
| NIK | | | | |
| Nama Lengkap |  | : |  |  |
| NIK | | | | |
| **Surat pernyataan pemilik saham, komisaris dan direksi** | Nomor |  | : |  |  |
| Tanggal |  | : |  |  |
| ***CATATAN :***   * *Pemilik saham, komisaris dan direksi tidak sedang dikenai sanksi dalam penyelenggaraan ibadah umrah* * *Pihak organisasi harus melampirkan bukti Identitas pemilik saham, komisaris dan direksi yang tercantum dalam akta notaris* | | | | | |
| **Tanda Daftar Usaha Pariwisata** | Nomor | : |  |  |  |
| Masa Berlaku | : |  | s/d |  |
| **Izin Operasional Sebagi Penyelenggara Perjalanan Ibadah Umrah** | Nomor | : |  |  |  |
| Masa Berlaku | : |  | s/d |  |
| **Surat Keterangan Domisili** | Nomor | : |  |  |  |
| Masa Berlaku | : |  | s/d |  |
| **Surat Keterangan Fiskal** *(Atas Nama PPIU)* | Nomor | : |  |  |  |
| Masa Berlaku | : |  | s/d |  |
| **NPWP**  *(Atas Nama PPIU)* | Nomor | : |  |  |  |
| **Sertifikat Bidang Usaha Jasa Perjalanan Wisata Lingkup Biro Perjalanan Wisata** | Nomor | : |  |  |  |
| Masa Berlaku | : |  | s/d |  |
| ***CATATAN :***  *Pihak organisasi harus melampirkan semua dokumen terkait legalitas hukum.* | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **DOKUMEN TAMBAHAN LAINNYA** | |
| ***Pihak organisasi harus melampirkan semua dokumen terkait, sebagai berikut :*** | |
| 1. | Bukti kepemilikan kantor pelayanan atau bukti sewa kantor minimal 4 (empat) tahun yang disahkan notaris |
| 2. | Bukti laporan keuangan yang telah diaudit akutan publik terdaftar di Kemenkeu dengan opini wajar tanpa pengecualian dalam 2 (dua) tahun terakhir |
| 3. | Bukti jaminan dalam bentuk deposito/bank garansi atas nama PPIU dengan masa berlaku 4 (empat) tahun yang diterbitkan oleh bank syariah dan/atau bank umum nasional yang memiliki layanan syariah |
| 4. | Bukti laporan kegiatan usaha yang telah beroperasi minimal 2 (dua) tahun |
| 5. | Struktur Organisasi & Uraian Tugas |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INFORMASI TAMBAHAN** | | | |
| ***Silahkan isi dengan jelas dan singkat informasi dibawah ini :*** | | **Ya** | **Tidak** |
| 1. | Berapa total jumlah jemaah yang terdaftar dalam 3 tahun terakhir ? *sebutkan …………………………* | | |
| 2. | Apakah usaha penyelenggara perjalanan ibadah umrah yang akan disertifikasi merupakan bagian dari organisasi lain/grup ? |  |  |
| *Bila Ya, jelaskan grup apa saja :* | | | |
| 3. | Apakah diberlakukan jam kerja *shift* ? | **☐** | **☐** |
| *Bila Ya, sebtukan jam kerja shift :* | | | |
| 4. | Apakah ada proses pekerjaan yang disubkontrakkan ? | **☐** | **☐** |
| *Bila Ya, sebtukan proses yang disubkontrakkan :* | | | |
| 5. | Apakah *set up* standar usaha penyelenggara perjalanan ibadah umrah menggunakan jasa konsultan ? | **☐** | **☐** |
| *Bila Ya, sebtukan nama organisasi konsultan & nama tim konsultan :* | | | |
| 6. | Apakah dokumen manual dari standar usaha penyelenggara perjalanan ibadah umrah yang diajukan sertifikasi  sudah lengkap dan diimplementasikan disemua proses ? | **☐** | **☐** |
| 7. | Kapan organisasi siap untuk diaudit sertifikasi ? dd/mm/yyyy | | |

**Formulir ini harap diisi dengan lengkap dan kirim kembali ke : gip.lspro@gmail.com**

Demikian formulir ini kami isi dengan data yang sebenarnya, selanjutnya kami atas nama organisasi yang akan disertifikasi menyetujui hal-hal yang ditetapkan **PT GANESHA INTI PERSADA** sebagai berikut :

1. Mengirimkan dokumentasi revisi terakhir ke **PT GANESHA INTI PERSADA**;
2. Mengirimkan semua dokumen terkait legalitas hokum dan dokumen tambahan lainnya;
3. Mematuhi semua aturan skema sertifikasi dan ketentuan lainnya selama menjadi klien **PT GANESHA INTI PERSADA.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Formulir ini diisi dan ditandatangani oleh :** | | |
| **Nama** |  | Tanda Tangan & Stempel |
| **Jabatan** |  |
| **Tanggal** |  |